

# 사용설명서

순찰시스템

대표전화 : 1688-8977

구매문의 : 02-757-9210~1

기술문의 : 02-777-4580

[www.kopas.co.kr](http://www.kopas.co.kr)

# 차례보기

## 가. 시작하기

1. 구성품 확인 3p
2. 시스템 제원 및 운용환경 4p
3. 각부의 명칭 4p

## 나. 순찰관리 프로그램 설치/실행

1. 순찰관리 프로그램 설치 5p
2. 순찰관리 프로그램 실행 6p

## 다. 설정하기

1. 순찰리더기 등록 8p
2. 순찰자 등록 9p
3. 순찰지점 등록 12p

## 라. 사용하기

1. 리더기 사용법 15p
2. 순찰기록 수집 15p
3. 순찰기록 검색 18p

## 마. 기타메뉴

1. 시스템 설정 21p
2. 데이터 22p
3. 도우미 23p

별첨 : 제품 보증서

# 가. 시작하기

## 1. 구성품 확인

**순찰시스템 구성품**



① or ②

③ 프로그램 CD

④

⑤

⑥

| 번호 | 목록      | 수량 |
|----|---------|----|
| ①  | 순찰단말기   | 1  |
| ②  | 사용 설명서  | 1  |
| ③  | 프로그램 CD | 1  |
| ④  | USB 케이블 | 1  |
| ⑤  | 순찰자 카드  | 2  |
| ⑥  | 초소칩     | 12 |
|    |         |    |
|    |         |    |

## 2. 리더기 제원 및 운영환경

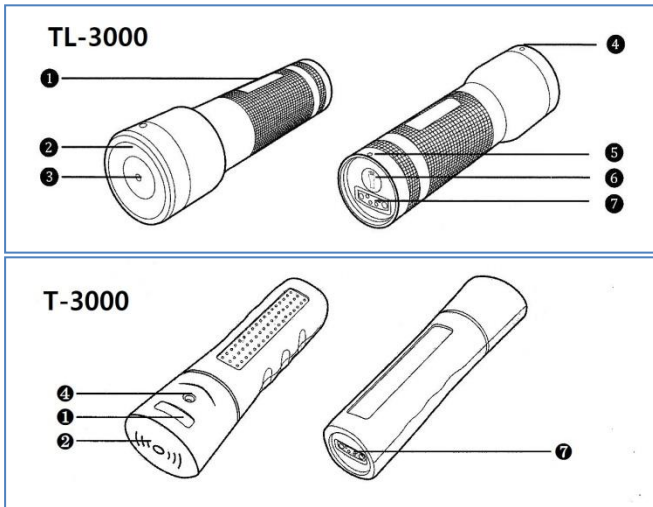
### 1) 리더기 제원

- 크기 : 137mm X 32mm X 40mm
- 무게 : 120g
- 소재 : TL-3000:알루미늄 합금 /T-3000:ABS
- 동작온도 : -20°C ~ 70°C
- 동작습도 : 10% ~ 90%
- 알림 : 진동 + LED
- 저장 이벤트 수 : 최대 80,000건
- 인식범위 : 0~5 cm
- 배터리 : 2200mAh, 3.7V, Li-ion

### 2) 프로그램 운영 환경

- Win XP / Win VISTA / Win 7 / Win 8 & 8.1 / Win 10 사용 가능

## 3. 각부의 명칭

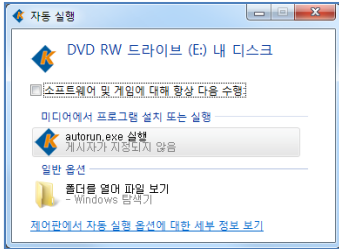


- ①이름표 부착 ②RFID 센서 ③LED 램프 ④LED 표시등 ⑤스트랩 홀  
⑥LED 램프 on/off 스위치 ⑦자석식 USB Port

# 나. 순찰관리 프로그램 설치

## 1. 순찰관리 프로그램 설치

1



프로그램 설치를 위해 CD롬에 설치CD를 넣은 후 아래와 같이 자동실행 화면에서 **[autorun.exe 실행]**을 클릭합니다.

→ 설치 CD를 분실한 경우 코파스

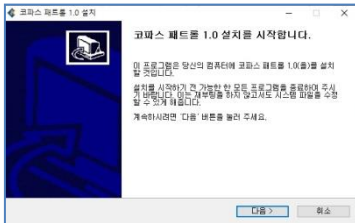
홈페이지([www.kopas.co.kr/](http://www.kopas.co.kr/) / [www.kopasinc.co.kr](http://www.kopasinc.co.kr/)) 자료실>순찰시스템 에서 다운로드 할 수 있습니다.

2



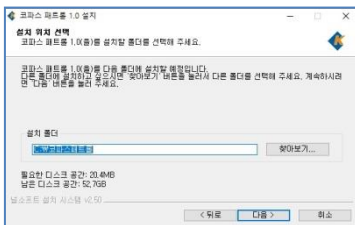
패트를 프로그램 설치 화면에서 **[설치]**를 클릭합니다.

3



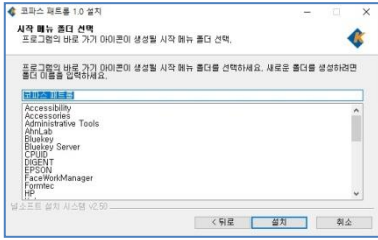
**[다음]**을 클릭합니다.

4



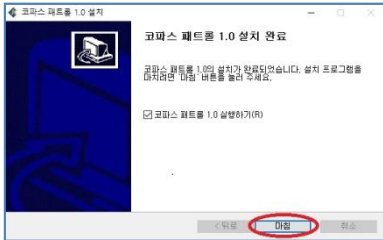
설치경로를 지정한 후 **[다음]**을 클릭합니다. (기본 경로에 설치할 것을 권장합니다)

5



시작메뉴 폴더를 지정한 후 **[다음]**을 클릭합니다

6



프로그램 설치가 완료되었습니다

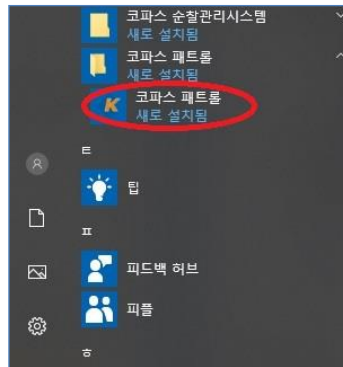
1) **[마침]**을 클릭합니다

## 2. 순찰관리 프로그램 실행

- 1) 프로그램의 실행을 위해서는 바탕화면의 아이콘 (📁)을 더블 클릭하거나 시작메뉴의 [코파스 패트롤]그룹에 있는 메뉴를 이용하여 프로그램을 실행합니다.



또는

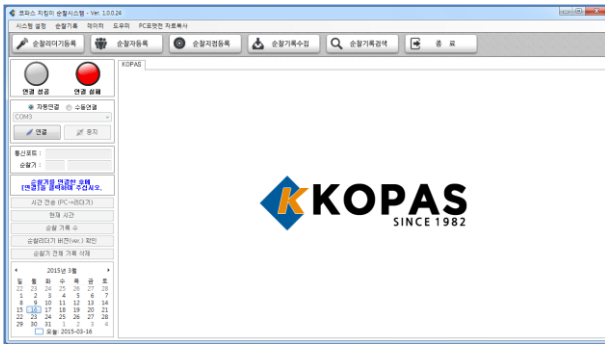


2) 프로그램을 사용하기 위해서 로그인을 합니다.

아이디를 [최고관리자]로 선택하고, 비밀번호에 [700]을 입력한 후 [확인]버튼을 누릅니다.



3) 프로그램이 실행되었습니다.



# 다. 설정하기

## 1) 순찰리더기 등록

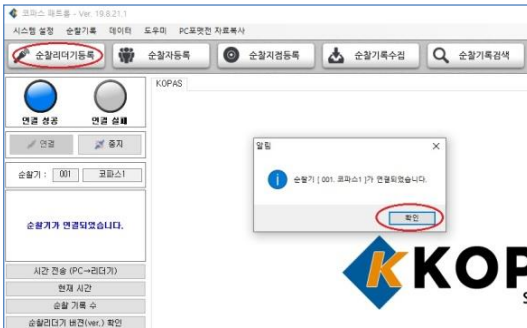
①



프로그램 실행 후

- 1) 단말기를 연결 합니다
- 2) **[연결]** 버튼을 클릭 합니다

②

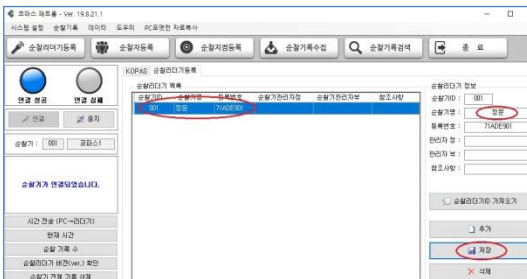


- 1) 순찰기 [001.코파스 1]의 연결 성공 메시지 확인 클릭 합니다.

**참조 :** 첫 연결시 순찰기 명 (코파스 1), 등록번호(단말기의 고유번호)가 자동으로 등록됩니다.

- 2) **[순찰리더기등록]** 버튼을 클릭합니다.

③



- 1) 리더기 목록에서 **001 번** 리스트를 클릭후 리더기정보 항목의 순찰기명, 또는 기타 원하는 정보를 입력 및 수정 후 **[저장]**버튼을 클릭합니다.

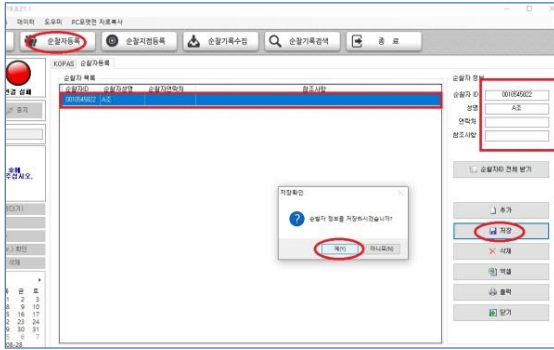
\* 다수의 순찰기를 운용하는 경우 1~3 과정을 반복하여 등록 후 사용 가능합니다.



## 2) 순찰자 등록

### 2-1 순찰자 수동 등록

①



- 1) [순찰자등록] 버튼을 클릭 합니다.
  - 2) 순찰자 ID'항목에 순찰자칩의 10 자리 숫자를 기입합니다.  
(예: 0001234567, 숫자 '0'(zero)도 필히 기입)
  - 3) 성명 및 기타정보를 입력합니다.
  - 4) [저장] 버튼을 클릭합니다
  - 5) [확인]을 클릭하여 생성된 리스트를 확인합니다..
- 주의** : 순찰자 ID 는 절대 변경하시면 안됩니다.

### 2-2 순찰자 일괄 등록

- ① PC 와 단말기를 연결 해제 합니다.
- ② 등록할 순찰자용 칩을 차례대로 태그합니다.
- ③ 태그 완료후 단말기를 PC 와 연결합니다.

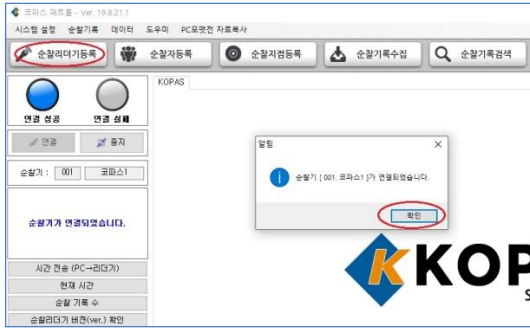
④



프로그램 실행 후

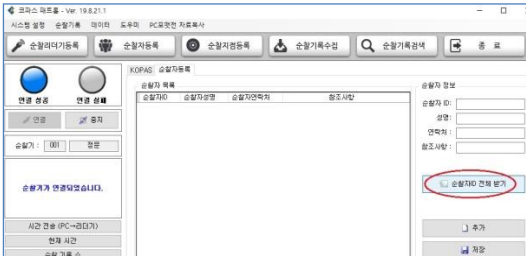
- 1) [연결] 버튼을 클릭 합니다.

5



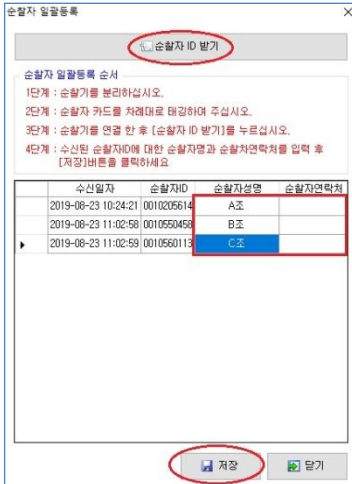
- 1) 순찰기 연결 성공 메시지에서 **[확인]**을 클릭 합니다.
- 2) **[순찰자등록]** 버튼을 클릭 합니다.

6



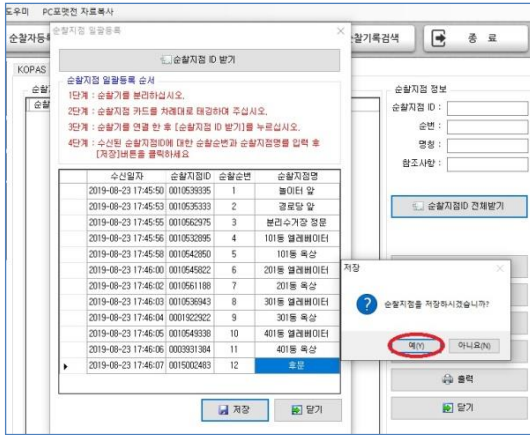
- 1) **[순찰자 ID 전체발기]** 버튼을 클릭합니다.

7



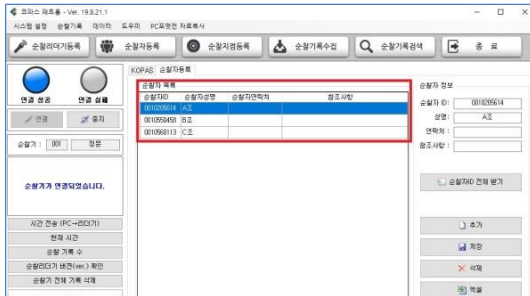
- 1) **[순찰자 ID 받기]** 버튼을 클릭 합니다.
- 2) 순찰자 정보가 다운로드 됩니다.
- 3) '순찰자 성명' 및 '연락처'를 입력합니다.
- 4) **[확인]** 버튼을 클릭합니다.

8



1) [예(Y)]를 클릭하여 저장합니다.

9



1) 순찰자 목록이 생성되면 완료 입니다.

### 2-3 순찰자 변경

1



- 1) [순찰자등록] 버튼을 클릭합니다.
- 2) 수정될 '순찰자 리스트'를 클릭합니다.
- 3) 수정할 순찰자 정보를 입력합니다.
- 4) [저장] 버튼을 클릭합니다.

**주의 :** 최초 등록 후 순찰자 ID는 절대 변경하시면 안됩니다.

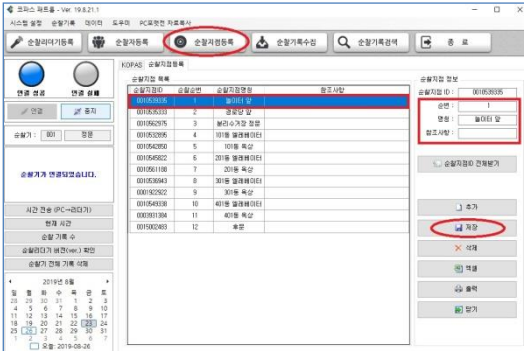
## 2-4 순찰자 추가

2-1 의 순찰자 수동 등록과 같은 순서로 진행하시면 됩니다.

## 3) 순찰지점 등록

### 3-1 순찰지점 수동 등록

1



1) [순찰지점등록] 버튼을 클릭합니다.

2) '순찰지점 ID'항목에 순찰지점칩의 기재된 10 자리 숫자를 기입합니다.

(예: 0001234567, 숫자 '0'(zero)도 필히 기입)

3) 지점명 및 기타정보를 입력합니다.

4) [저장] 버튼을 클릭합니다

5) [확인]을 클릭하여 생성된 리스트를 확인합니다..

**주의** : 최초 등록 후 순찰지점 ID 는 절대 변경하시면 안됩니다.

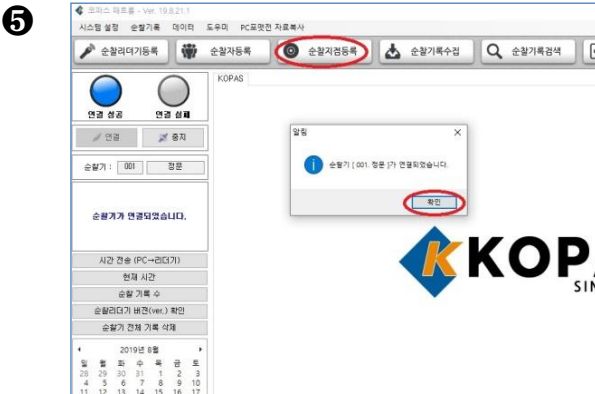
### 3-2 순찰지점 일괄 등록

- ① PC와 단말기를 연결 해제 합니다.
- ② 순번을 정하여 초소칩을 차례대로 태그합니다.
- ③ 태그 완료후 PC와 연결합니다.
- ④



프로그램의 실행후

- 1) **[연결]** 버튼을 클릭 합니다.



- 1) 순찰기 연결 성공 메시지 확인 클릭 합니다.
- 2) **[순찰지점등록]** 버튼을 클릭합니다.



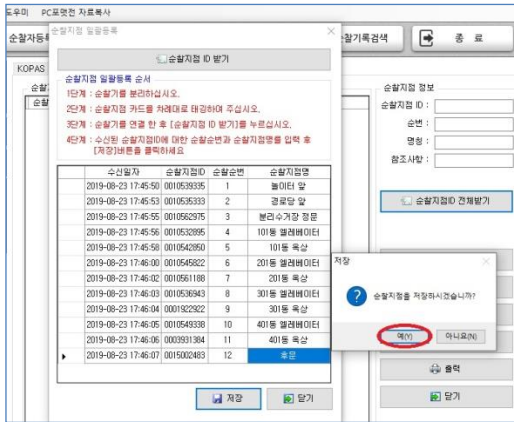
- 1) **[순찰지점 ID 전체받기]** 버튼을 클릭합니다.

7



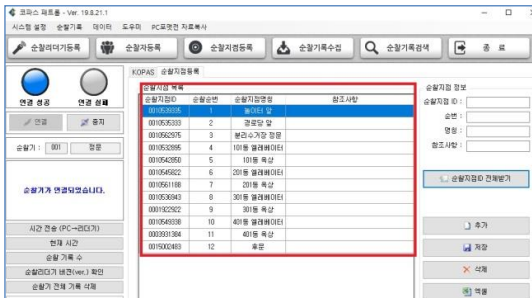
- 1) [순찰지점 ID 받기] 버튼을 클릭 합니다.
- 2) 순찰지점 정보 다운로드후
- 3) 순찰지점 순번 및 순찰지점명을 입력합니다
- 4) 확인 버튼을 클릭합니다

8



- 1) 예(Y)를 클릭하여 저장합니다

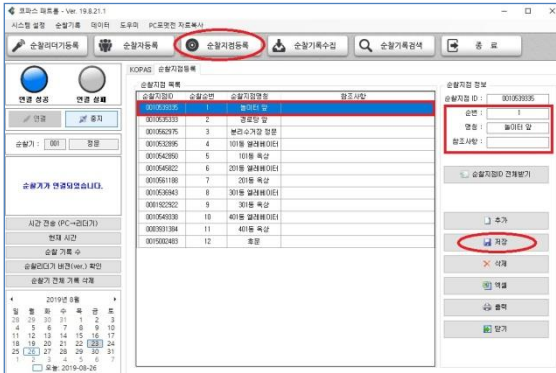
9



- 1) 순찰지점 목록이 생성되면 완료 입니다

### 3-3 순찰지점 변경

1



- 1) [순찰지점등록] 버튼을 클릭합니다.
  - 2) 수정될 순찰지점 리스트를 클릭합니다.
  - 3) 수정할 순찰지점 정보를 입력합니다.
  - 4) [저장] 버튼을 클릭합니다.
- 주의 :** 순찰지점 ID는 절대 변경하시면 안됩니다.

### 3-4 순찰지점 추가

3-1의 순찰지점 수동 등록과 같은 순서로 진행하시면 됩니다.

## 라. 사용하기

### 1. 리더기 사용법

\* 순찰시 : 등록된 순찰순서대로 → 초소칩(chip) 접촉

### 2. 순찰기록 수집

- 순찰업무 수행 후 순찰 리더기에 저장되어 있는 순찰내역을 PC로 다운받는 절차입니다.
- 순찰자료수집을 수행하지 않은 경우 순찰자료검색을 수행할 수 없습니다.

#### 2-1 순찰기록 수집

1 순찰완료후 PC와 단말기를 연결 합니다.

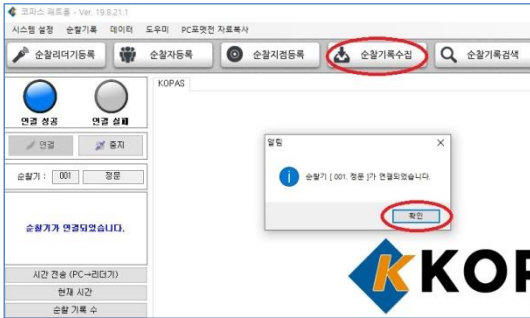
2



프로그램의 실행후

- 1) [연결] 버튼을 클릭 합니다.

3



- 1) 순찰기 [등록명]의 연결 성공 메시지 확인 클릭 합니다.
- 2) [순찰기록수집] 버튼을 클릭합니다.

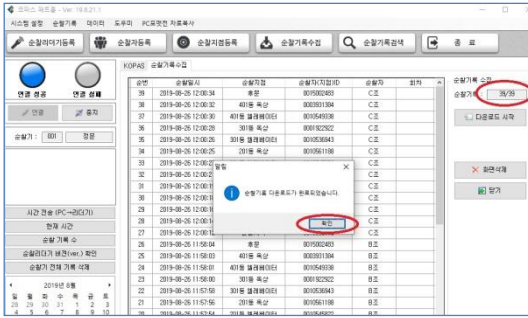
4



- 1) [순찰기록수] 버튼을 클릭하여 순찰자료의 유무를 확인합니다.
- 2) [다운로드 시작] 버튼을 클릭합니다.
- 3) 순찰기록을 수집합니다.



5



- 1) ④ 항목의 순찰자료건수와 동일하지 확인후
- 2) 확인을 클릭합니다.

6



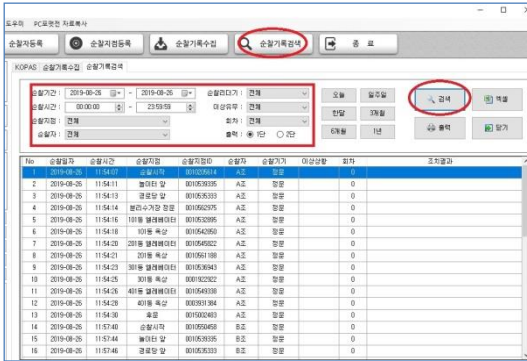
- 1) 순찰기록의 수집이 완료되었습니다.

### 3. 순찰기록 검색 및 출력

#### 3-1 순찰기록 검색

- [순찰기록수집]에서 PC로 다운받은 순찰내역에 대한 검색, 수정, 엑셀변환, 출력을 수행합니다.
- 순찰기록 검색은 순찰단말기의 연결유무와 상관없이 실행 가능합니다.

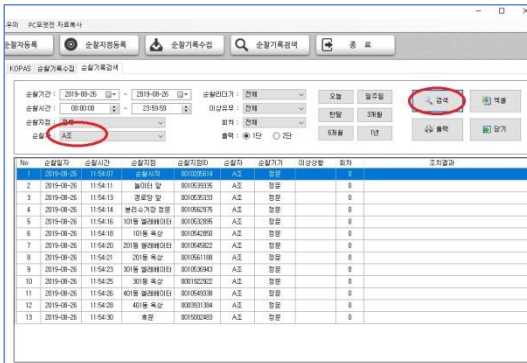
①



프로그램 실행후

- 1) 순찰기록검색 버튼을 클릭합니다.
- 2) 순찰일자, 순찰시간등 원하는 항목을 선택하거나 전체 항목을 선택합니다.
- 3) 검색 버튼을 클릭하여 해당 조건의 순찰기록을 조회합니다.

②



예) 2019/8/26 A 조의 순찰 기록 검색 결과입니다.

### 3-2 순찰기록 출력

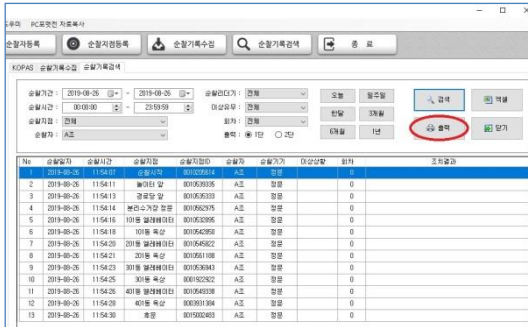
①



프로그램 실행후

- 1) [순찰기록검색] 버튼을 클릭합니다.
- 2) 순찰일자, 순찰시간등 원하는 항목을 선택하거나 전체 항목을 선택합니다.
- 3) [검색] 버튼을 클릭하여 해당 조건의 순찰기록을 조회합니다.

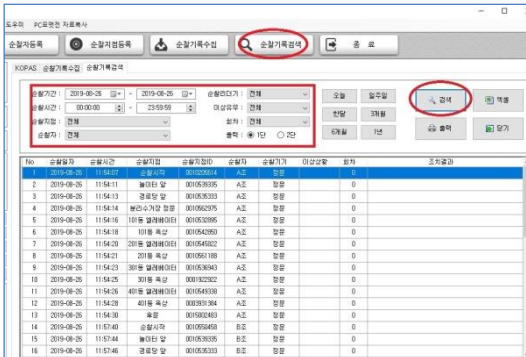
②



- 1) [출력] 버튼을 클릭하면 결과를 프린터로 직접 출력합니다.

### 3-3 순찰기록 저장

①



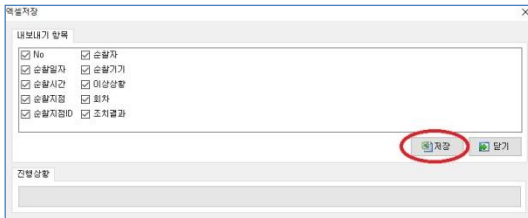
프로그램 실행후

- 1) [순찰기록검색] 버튼을 클릭합니다.
- 2) 순찰일자, 순찰시간등 원하는 항목을 선택하거나 전체 항목을 선택합니다.
- 3) [검색] 버튼을 클릭하여 해당 조건의 순찰기록을 조회합니다.

2

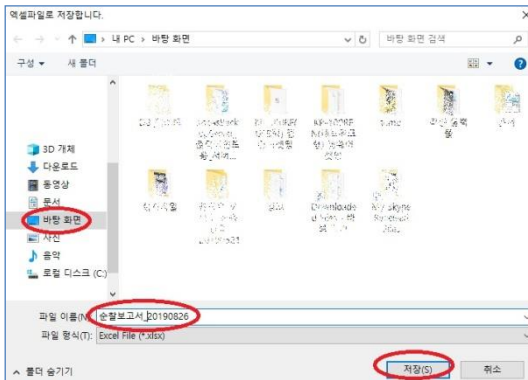


1) [엑셀] 버튼을 클릭하여 결과를 엑셀로 저장합니다.



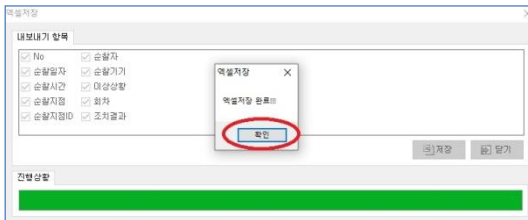
2) [저장] 버튼을 클릭합니다.

3



1) 저장폴더, 보고서명을 입력 후 [저장]을 클릭합니다.

4



1) 엑셀저장 완료 메시지의 [확인]을 클릭합니다.

**주의:** 필히 ms-excel 이 설치되어 있어야 합니다.

# 마. 기타메뉴

## 1. 시스템설정

### 1) 사업장 등록 (시스템설정>사업장등록)

| 회사명 | 대표자명 | 사업자번호 | 주소1 | 주소2 | 연락처1 | 연락처2 | 사진 |
|-----|------|-------|-----|-----|------|------|----|
| 고민스 |      |       |     |     |      |      |    |

- 사업장 정보를 입력합니다.
- 회사이미지를 입력한 경우 해당 이미지는 로그인 화면에 표시됩니다.

### 2) 보고서 설정 (시스템설정>보고서 설정)

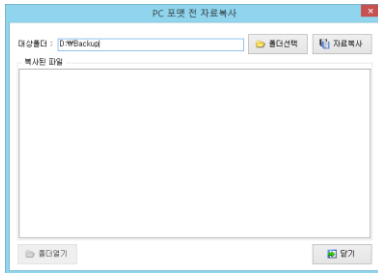
| 순찰 회차 시간 | 시작 시간    | 종료 시간    |
|----------|----------|----------|
| 1회차      | 00:00:00 | 01:59:59 |
| 2회차      | 02:00:00 | 03:59:59 |
| 3회차      | 04:00:00 | 05:59:59 |
| 4회차      | 06:00:00 | 07:59:59 |
| 5회차      | 08:00:00 | 09:59:59 |
| 6회차      | 10:00:00 | 11:59:59 |
| 7회차      | 12:00:00 | 13:59:59 |
| 8회차      | 14:00:00 | 15:59:59 |
| 9회차      | 16:00:00 | 17:59:59 |
| 10회차     | 18:00:00 | 19:59:59 |
| 11회차     | 20:00:00 | 21:59:59 |
| 12회차     | 22:00:00 | 23:59:59 |

- ① 보고서 : 보고서 검색시간 및 결재란 개수와 항목을 설정합니다.

- ② 순찰 회차 시간 : 순찰시 각 회차의 시작시간과 종료시간을 지정합니다.
- ③ 보고서 제목 : 출력시에 표시될 각 보고서 항목의 제목을 변경합니다.

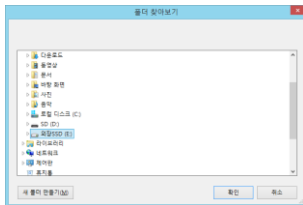
## 2. 데이터

### 1) PC 포맷 전 자료복사



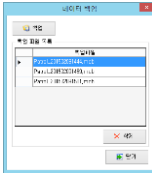
- PC를 포맷하거나 다른 PC에 프로그램을 재설치 하기 전에 순찰관리 시스템의 원래 데이터 유지를 위해 수행합니다.

- ① **폴더선택**을 클릭하여 프로그램을 복사할 폴더를 지정합니다.



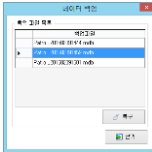
- ② **자료복사**를 클릭하여 프로그램 파일을 복사합니다.

### 2) 데이터 백업



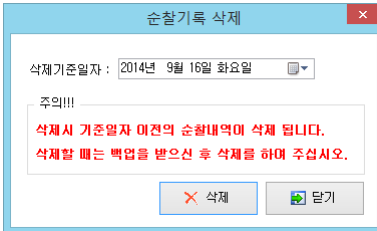
- 데이터파일을 백업합니다.

### 3) 데이터 복구



- 백업된 목록 중에서 원하는 백업파일을 선택하고 **복구**를 클릭하면 해당 파일로 데이터를 복구를 합니다.

### 4) 순찰기록 삭제



- **기준일자 이전**의 순찰기록들을 삭제합니다.

- 자료를 지나치게 오래 보관할 경우 **PC사양에 따라** 프로그램이 원활하게 구동되지 않을 수 있으니 일정기간마다 데이터를 삭제하기를 권장합니다.

## 3. 도우미

### 1) Adobe 리더(PDF) 다운로드

매뉴얼을 보기 위한 Adobe 리더(PDF) 프로그램을 다운로드합니다.

### 2) USB드라이버 설치

기기를 사용하기 위하여 드라이버를 설치합니다.

3) 장치관리자

Windows 장치관리자 메뉴로 갈 수 있습니다.

4) 코파스 원격관리

코파스 고객센터에 원격관리요청을 합니다.

▶ 사용상 주의사항

- 전원은 필히 동봉된 케이블만 사용 하시기 바랍니다.
- 적정온도 범위 내에서 사용 하시기 바랍니다.
- 직사광선, 눈, 비, 습기가 기기에 직접당지 않게 주의 바랍니다.
- 초소집은 전기장, 자기장, 금속판 등에서 먼 위치에 설치해 주시기 바랍니다.
- 본 설명서의 내용은 (하드웨어, 소프트웨어, 제품구성등) 성능향상 및 기타사유로 개별사용자의 사전동의 또는 별도의 공지 없이 변경될 수 있습니다.
- 개별사용자의 환경에 따라 제품 성능 및 기능의 제약 또는 사용이 불가능할 수 있습니다



[www.kopas.co.kr](http://www.kopas.co.kr)  
e-mail: [kopas@kopas.co.kr](mailto:kopas@kopas.co.kr)  
tel : 1688-8977  
fax: 02-755-1903



## 제품 보증서

고객용

|     |       |  |      |  |
|-----|-------|--|------|--|
| 고객  | 성명    |  | 연락처  |  |
|     | 주소    |  | 구입일  |  |
| 판매처 | 판매점상호 |  | 정격전압 |  |
|     | 연락처   |  | 형식승인 |  |
| 출고  | 출고일   |  | 비고   |  |
|     | 출고처   |  |      |  |



### 보증기간

- 보증수리 기간은 구입한 날로부터 1년까지이며 기간내의 고장에 대하여는 무상으로 수리해드립니다.
- 보증수리 기간이 지난 기기는 실비로 수리해드립니다.
- 다음의 경우에는 보증 기간이라 하여도 무상 수리를 받을 수 없습니다.
  - 본사나 대리점 A/S 기사가 아닌 사람이 기계의 회로를 조작 하였거나 수리를 했을 경우
  - 사용 부주의로 인한고장
  - 규정전압 이외의 전압을 사용함으로 인해 고장이 발생한 경우
  - 기계에 무리한 힘을 가하여 발생한 고장
  - 기타 이물질 혹은 천재지변에 의한 고장